**令和2(2020)年度B地区茅ヶ崎自治会
第3回役員会議事録**

- ・日時：令和2(2020)年6月21日(日)9:00 ~ 11:15
 - ・場所：B地区集会所
 - ・出席者：会長、3副会長、会計(野尻)、6部長、総務書記(鈴置)。定数34名中、出席12名、委任状18名、定数の2/3以上の参加で成立(自治会規約第11条)、欠席4名。
 - ・オブザーバー：中尾・伊藤民生委員(議題(2)で退席)
- 注. 4月(第1回)・5月(第2回)の各役員会は新型コロナによる緊急事態宣言により中止。

(1)会長挨拶

日比野会長

前会長から自治会の一番大事な使命は地域の方が何に困っており何をしたいかを吸い上げることとお聞きし、今年度もその方針を引き継いでいる。全員で集まるのが困難な状況ではあるが、是非とも皆様の力をお借りして運営していきたい。

(2)各副会長・会計・各部長・各民生委員の自己紹介

自己紹介を行うとともに一部に関連事項の連絡等が行われたが、後者については議案(3)、(4)に記載の通り。なお、3副会長の個別担当分野は下記を含む。

菅沼副会長：建築協定委員会、選挙管理委員会

笹田副会長：市境対策委員会

坂上副会長：防災担当(2020年2月の役員選出時、固辞するも推薦された経緯による)

一方、中尾(B21-8)・伊藤(B24-15)両民生委員から街区委員が会長挨拶にある様に街区の皆さんのお困りごとを吸い上げた場合、もし民生委員のやれそうなことがあれば連絡して欲しいとの要望があった。

(3)建築協定委員会・市境対策委員会の各委員及び環境指導員の選出と承認

建築協定委員会委員

菅沼副会長よりこの間の経緯として、茅ヶ崎市には期限の4月15日までに菅沼副会長を委員長として届け、さらに別途、審査の請求があったので今年度の三役及び環境衛生部長に前年度の委員長を加えて審議・承認したことを報告し、今年度の委員として日比野会長、松浦環境衛生部長(副委員長)、上野環境衛生部員を含むことが提案され、経緯と併せて承認された。

市境対策委員会委員

会長より、規約では「副会長、会長、会計、環境衛生、広報」とあり、一方「事業運営委員会運用マニュアル」(2020年3月改定)p.9では2019年度の実績として「会長、副会長、

会計」あるので、今年度の委員は笹田副会長（委員長）、日比野会長、野尻会計、中尾自治会員（B21-8）、豊原自治会員（B19-3）を含むことが提案され、承認された。

環境指導員

会長より上野環境部員、藤田環境部員が提案され、承認された。

(4)各部からの協議事項、連絡報告事項、その他

副会長（防災担当、坂上）

- 1.街区委員（含、三役、会計、各部長）は下記の書類等が手元にあるか確認し、もし無い場合は引き継ぎ元・配布元に問い合わせる。それでも、見付からない場合は a.「青ファイル」は総務部長に、b.～d.は防犯防災部長にそれぞれ連絡する。なお、a.は総務部が、b.～d.は防災支援隊がそれぞれ補充する。
 - a.「青ファイル」： 街区委員（含、三役、会計、部長）が旧街区委員から引き継ぐ。
 - b.「オレンジ・ファイル」： 部長が旧部長から引き継いだものを部員に配布する。
 - c.「活動ノート」と USB メモリー： 三役と部長が旧三役・旧部長から引き継ぐ。ただし、USB メモリーの部長配布は総務部長のみ。
 - d.「トートバッグ」： 以上を収納する袋 1 個。（a. b.または a.～c.一式を収納するバッグ）
- 2.各部は年に 1 回、自主防災隊の分担に従ってそれぞれ防災倉庫の在庫調査を行う。
- 3.災害時の救助・避難等をスムーズにするため行政から提出を求められている住民表の作成について説明し、審議の結果、自治会員に協力を求めるため作成の趣旨、個人情報管理上の扱い等を周知する回覧を行った後、街区委員を通じて作成することとなった。なお、混乱が生じない様に記入項目には判りやすい説明を加えるものとする。

会計（野尻）

- ・自治会費は無事徴収した。（総務補足： 現時点の自治会員数は堤 7 3 街区の戸建て 5 戸・店舗 5 を含めて 323）

総務部（三橋）

- 1.部内分担は、集会場管理・運営（佐竹メイン、三橋サブ）、訃報（和田）、書記（鈴置メイン、葉山サブ）とする。
- 2.今年度は本日まで訃報はありません。
- 3.街区委員は転入者、転出者の加入届、脱会届を必ず会長に提出する様にして下さい。届け出用紙は後日、総務部から配布します（「青ファイル」に入れて下さい）。また、自治会HPからダウンロード出来る様にも手配する。

環境衛生部（松浦）

- 1.ネット運搬用のカート我希望する街区は申し出て欲しい。
- 2.茅ヶ崎市ではゴミ減量のため有料化する条例を再来年度に制定する計画である。

福祉文化部（芳野）

- ・「敬老の日」の催し物会場を調査したが、「三密」を回避可能な会場は「ライフ湘南」を含め見付けられなかったので、今年度は中止したいとの提案があり、承認された。

広報部（鎌田）

- ・公報等の部数が不足している場合は連絡して欲しい。

体育部（永井）

- 1.社体協の会合は今に至るも開かれていない。
- 2.体育部は防災支援隊の消火班になっているが部員構成等から無理とのコメントがあり、坂上副会長から訓練の段取り等の調整業務等だけで消火実務を担うのではないとの説明があった。

防犯防災部（高橋）

- 1.防犯業務も所掌していることを明確にするため、今後は従来通り「防犯防災部」と明示することとなった。
- 2.各戸配布のステッカー「防犯強化 B 茅ヶ崎自治会 茅ヶ崎警察署」の再配布を希望する方は街区委員に申し出る。防犯防災部で取り纏め、予算等を勘案して手配する。

(5) 次回以降の定例役員会の日程・会場案

日程： 7/19(日)、8/16(日)、9/19(土)、10/18(日)、11/15(日)、12/20(日)、1/17(日)、2/21(日)、3/21(日)。ただし、必要に応じて変更もあり得るものとする。

時間： 9:00-10:30 を厳守し、長時間にならない様、各部のプレゼンを工夫する（原則、紙1枚で結論を先に記載する）。なお、終了後に各部内の打合せ等が出来る様に 12:00 迄は予約する。

場所： B 地区集会所。なお、笹田副会長にて全役員の出席を可能にする非「三密」会場の選定を行ったが、残念ながら見付からなかったとの報告があった。

(6) その他

各部保管の鍵の棚卸しを実施した。

以上

街区委員へのお願い

① 「(4)副会長（防災担当）、1.」

「青ファイル」、「オレンジ・ファイル」等がお手元にあるか確認して下さい。

② 「(4)総務部、3.」

転入者、転出者の加入届、脱会届を必ず会長に提出する様にして下さい。届け出用紙は後日、総務部から配布します（「青ファイル」に入れて下さい）。

③ 「(4)環境衛生部、1.」

ネット運搬用のカートを希望する街区は環境衛生部に申し出て下さい。

④ 「(4) 防犯防災部、2.」

「防犯強化」ステッカーの再配布希望数を防犯防災部へ伝えて下さい。